

『日語聽說讀寫加強班』 簽到表

活動日期：102年10月 | 日

活動時間：12:00 至 13:00

活動地點：D0508 教室

出席人員： 30人

邱俞瑛 1001305

編號	學號	姓名	簽名	編號	學號	姓名	簽名
1	BX100512	劉珮妮	劉珮妮	17	BX101028	陶維倫	陶維倫
2	BX101006	關珮真	關珮真	18	BX101030	趙怡煊	趙怡煊
3	BX101007	顏祺平	顏祺平	19	BX101032	林芷瑩	林芷瑩
4	BX101009	林沛儀	林沛儀	20	BX101034	簡宛柔	簡宛柔
5	BX101010	林靜宜	林靜宜	21	BX101035	何馨玫	何馨玫
6	BX101011	李雅竹	李雅竹	22	BX101044	邱冠傑	邱冠傑
7	BX101012	李品萱	李品萱	23	BX101046	陳冠璋	陳冠璋
8	BX101014	曾盈雅	曾盈雅	24	BX101047	謝伊茹	謝伊茹
9	BX101017	曾敬月	曾敬月	25	BX101048	張正諭	張正諭
10	BX101018	鍾蕙珍	鍾蕙珍	26	BX101050	洪聖博	洪聖博
11	BX101019	翁大鈞		27	BX101053	李明峻	李明峻
12	BX101020	呂學韋	呂學韋	28	BX101056	江文慧	江文慧
13	BX101022	劉佳玟	劉佳玟	29	BX101059	黃裕翔	黃裕翔
14	BX101023	劉芷安	劉芷安	30	BX101510	張雅婷	張雅婷
15	BX101024	鍾承峻	鍾承峻	31	BX101901	李虹宜	李虹宜
16	BX101025	林裕傑	林裕傑	32	BX101902	高詩琪	高詩琪

編號	學號	姓名	簽名	編號	學號	姓名	簽名
33	BX101903	陳家德	陳家德	41			
34				42			
35				43			
36				44			
37				45			
38				46			
39				47			
40				48			



『日語聽說讀寫加強班』 簽到表

活動日期：102年10月18日

活動時間：12:00 至 13:00

活動地點：D0508 教室

出席人員：31人

邱俞瑛 1018/2015

編號	學號	姓名	簽名	編號	學號	姓名	簽名
1	BX100512	劉珮妮	劉珮妮	17	BX101028	陶維倫	陶維倫
2	BX101006	關珮真	關珮真	18	BX101030	趙怡煊	趙怡煊
3	BX101007	顏祺平	顏祺平	19	BX101032	林芷瑩	林芷瑩
4	BX101009	林沛儀	林沛儀	20	BX101034	簡宛柔	簡宛柔
5	BX101010	林靜宜	林靜宜	21	BX101035	何馨玫	何馨玫
6	BX101011	李雅竹	李雅竹	22	BX101044	邱冠傑	邱冠傑
7	BX101012	李品萱	李品萱	23	BX101046	陳冠璋	陳冠璋
8	BX101014	曾盈雅	曾盈雅	24	BX101047	謝伊茹	謝伊茹
9	BX101017	曾敬月	曾敬月	25	BX101048	張正諭	張正諭
10	BX101018	鍾蕙珍	鍾蕙珍	26	BX101050	洪聖博	洪聖博
11	BX101019	翁大鈞		27	BX101053	李明峻	李明峻
12	BX101020	呂學韋	呂學韋	28	BX101056	江文慧	江文慧
13	BX101022	劉佳玟	劉佳玟	29	BX101059	黃裕翔	黃裕翔
14	BX101023	劉芷安	劉芷安	30	BX101510	張雅婷	張雅婷
15	BX101024	鍾承峻	鍾承峻	31	BX101901	李虹宜	李虹宜
16	BX101025	林裕傑	林裕傑	32	BX101902	高詩琪	高詩琪

編號	學號	姓名	簽名	編號	學號	姓名	簽名
33	BX101903	陳家德		41			
34				42			
35				43			
36				44			
37				45			
38				46			
39				47			
40				48			



『日語聽說讀寫加強班』 簽到表

活動日期：102年10月25日

活動時間：12:00 至 13:00

活動地點：D0508 教室

出席人員：32人

邱俞瑗 025/305

編號	學號	姓名	簽名	編號	學號	姓名	簽名
1	BX100512	劉珮妮	劉珮妮	17	BX101028	陶維倫	陶維倫
2	BX101006	關珮真	關珮真	18	BX101030	趙怡煊	趙怡煊
3	BX101007	顏祺平	顏祺平	19	BX101032	林芷瑩	林芷瑩
4	BX101009	林沛儀	林沛儀	20	BX101034	簡宛柔	簡宛柔
5	BX101010	林靜宜	林靜宜	21	BX101035	何馨玫	何馨玫
6	BX101011	李雅竹	李雅竹	22	BX101044	邱冠傑	邱冠傑
7	BX101012	李品萱	李品萱	23	BX101046	陳冠璋	陳冠璋
8	BX101014	曾盈雅	曾盈雅	24	BX101047	謝伊茹	謝伊茹
9	BX101017	曾敬月	曾敬月	25	BX101048	張正諭	張正諭
10	BX101018	鍾蕙珍	鍾蕙珍	26	BX101050	洪聖博	洪聖博
11	BX101019	翁大鈞		27	BX101053	李明峻	李明峻
12	BX101020	呂學韋	呂學韋	28	BX101056	江文慧	江文慧
13	BX101022	劉佳玟	劉佳玟	29	BX101059	黃裕翔	黃裕翔
14	BX101023	劉芷安	劉芷安	30	BX101510	張雅婷	張雅婷
15	BX101024	鍾承峻	鍾承峻	31	BX101901	李虹宜	李虹宜
16	BX101025	林裕傑	林裕傑	32	BX101902	高詩琪	高詩琪

編號	學號	姓名	簽名	編號	學號	姓名	簽名
33	BX101903	陳家德		41			
34	BB(02088	曹佐敬	曹佐敬	42			
35				43			
36				44			
37				45			
38				46			
39				47			
40				48			

102-105 年度技職校院區域教學資源中心計畫 主軸二

活動執行成果及經費核銷表

活動名稱	日語聽說讀寫加強班(10 月份)			辦理日期	102 年 10 月 1 日至 25 日
主辦單位	應日系	承辦人	陳語彤	辦理時間	中午 12:00 至 13:00
活動內容	辦理「日語聽說讀寫加強班」協助學生考取專業證照及加強自身的日語聽、說、讀、寫的能力。			活動地點	D0508 教室
				核准文號	AA1020011376
分項計畫別	<input checked="" type="checkbox"/> 分項計畫一、建立墨翟師徒制度「尖兵」師生團隊 <input type="checkbox"/> 分項計畫二、推動職場無縫接軌之學習導航 <input type="checkbox"/> 分項計畫三、強化本位課程內容—提升學生核心能力的培育 <input type="checkbox"/> 分項計畫四、精進學生職場基本／核心能力與國際化的競爭能力 <input type="checkbox"/> 分項計畫五、精進實務職能的教學品保 <input type="checkbox"/> 分項計畫六、實作導向職能學習品保計畫				
參加對象統計					
1.主辦學校教師人數：1 人		4.校內教職員人數：0 人			
2.主辦學校學生人數：126 人次		5.跨校學生人數：0 人			
3.跨校教師人數：0 人		6.其他(請自行填入身分別：如廠商或校友等)：0 人			
計畫書所編列之預期成效		本活動之實際成效		目前已達累積之實際成效	
1. 強化學生專業職能 2. 以俾學生了解考試方向及趨勢 3. 輔導學生與產業發展接軌 4. 取得專業證照以達到畢業即充分就業之目標。		1. 強化學生日語能力。 2. 協助學生考取專業證照。 3. 加強自身的日語聽、說、讀、寫的能力。		1. 辦理 4 場次日語聽說讀寫加強班。	
活動成效					
一、強化學生專業職能 二、以俾學生了解考試方向及趨勢 三、輔導學生與產業發展接軌 四、取得專業證照以達到畢業即充分就業之目標 (請詳細列出，至少四點)					

102-105 年度技職校院區域教學資源中心計畫 主軸二

活動執行成果及經費核銷表

活動經費項目	請購金額(元)	核銷金額(元)	餘額(元)	備註
1 校內講座鐘點費	3,200	3,200		
2 工讀費	1,090	1,090		
3 二代健保補充費	86	86		
4 印刷費	1,200	1,200		
小計	5,576	5,576		

活動檢討報告

一、本活動對學生/教師之助益為何？

透過日常生活的文章賞析閱讀，培養學生閱讀的能力，並藉由文章賞析的過程，培養學生寫作並透過口語說明自身想法，以及透過分享的過程，提升「聽」的能力，以達到提升「聽、說、讀、寫」技能之效果。

二、本活動如何強化在日後辦理相關活動時成效之提昇？

日後可以多辦類似活動，讓更多人參與。

三、其它？

無。

活動附件

一、照片 4~6 張

格式：限 jpg 或 png 格式，每張勿超過 2MB，照片寬度設定為 1200 像素。

說明：請加註日期，中文字以 15 字為限，如：1020619 輔導班上課情形-1。

二、海報

三、講義

四、(其它附件資料)

請活動承辦人上傳活動附件至 iLMS 創新社群平台。

檢核是否已上傳，完成請打勾：是 否

承辦人：

組員陳語彤 1104
1545

單位主管：

生 任邱俞瑋 1104
1138
人文與創意學院 院長林婉芳 1105
1325
(簽章)

※活動成效請儘量以條列式述明：辦理該項活動之方式、參與人員數、成果或研討會重要結論及建議等(如篇幅不足，請自行調整格式或另頁繕附)。

修平科技大學 102 年度中區技職校院區域教學資源中心計畫 主軸二 經費執行概況表

【培育日語專業能力職場尖兵】

執行單位：應用日語系

執行期間：102 年 6 月 1 日至 102 年 11 月 30 日

應用日語系	業務費				雜支				經費總額	說明欄
	工讀費、工作費	二代健保補充保費 (工讀費、工作費) [配]	講座鐘點費 - 校內人士	二代健保補充保費 (講座鐘點費 - 校內) [配]	膳費	印刷費	獎勳品	雜支		
項目名稱	小時	小時	節	節	人次	式	人次	批		
10/9	60	60	36	36	125	1	3	1	\$58,797	1.請依【主軸二】經費需求明細表之配置執行。 2.請隨時請附上經費執行概況表，並填人請購之日期與金額。 3.核銷時除了附上經費執行概況表，填人核銷之日期與金額外，仍須檢附活動執行成果表與相關單據與表單。 4.主軸二計畫之二代健保補充保費屬雇主負擔之補充保費，即機關公付額，均為學校自籌款(計畫配合款)。 5.需提列補充保費公付額之部分，請於執行經費時一併請購2%之補充保費。如：執行工讀費20小時，需同時請購工讀費2180元與二代健保補充保費(工讀費)44元。 執行說明 1021016日語文章創作比賽 1021016日語文章創作比賽 1021016日語文章創作比賽 1021001-1025日語聽說讀寫加強班
10/9	109	2.18	16	16	70	2,200	600	10,000	\$707	
10/9	\$6,540	\$131	\$28,800	\$576	\$8,750	\$2,200	\$1,800	\$10,000	\$58,090	
10/30										
10/9					4200		1800			
10/30	1090	22	3200	64	1200	1200	1200			
已執行請購/核銷	\$1,090	\$22	\$3,200	\$64	\$4,200	\$1,200	\$1,800	\$1,000	\$12,576	補助款業務費核銷小計： \$11,490
餘額	\$5,450	\$109	\$25,600	\$512	\$4,550	\$1,000	\$0	\$9,000	\$0	補助款資本門核銷小計： \$0
執行率	16.7%	16.8%	11.1%	11.1%	48.0%	54.5%	100.0%	10.0%	21.4%	配合款核銷小計： \$86

修平學校財團法人修平科技大學 簽

日期：中華民國102年9月18日

於 應用日語系

主旨：謹陳本系辦理「日語能力檢定證照輔導班」、「日語聽說讀寫加強班」及「日語文章創作比賽」相關事宜，請 核示。

說明：

- 一、本系為執行102年度中區技職校院區域教學資源中心計畫主軸二「培養實務導向職場尖兵計畫-分項計畫一、建立墨翟師徒制度「尖兵」師生團隊」計畫，擬辦理「日語能力檢定證照輔導班」及「日語聽說讀寫加強班」，計畫書如附件1。
 - (一)「日語能力檢定證照輔導班」：擬於102年9月25日起至11月27日止(每週三下午3時至4時，共計8次)由本系專任教師古瀨和彥老師、塩川太郎老師及李美麗老師分別擔任N1、N2及N3三個級數授課教師，輔導學生考取日語證照，所需經費由校內講座鐘點費及二代健保補充費項下支付。
 - (二)「日語聽說讀寫加強班」：擬於102年10月1日起至11月19日止(每週二下午3時至5時，共計6次)由本系專任教師邱俞瑗系主任擔任授課教師，所需經費由校內講座鐘點費及二代健保補充費項下支付。
 - (三)「日語文章創作比賽」擬於102年10月16日(星期三)中午11~~145分~~2時45分至下午3時於D0508教室辦理，所需費用由獎勵品、膳費及雜支費用項下支付。
- 二、擬聘請應用日語系二年甲班洪聖博同學(BX101050)擔任工讀生，以協助「日語能力檢定證照輔導班」及「日語聽說讀寫加強班」資料繕打、建檔等相關工作(學生證件如附件2)。工讀費每小時109元，共計60小時(109元*60小時=6,540元)，工讀費按工讀生簽到工時統計表核實列之。
- 三、執行計畫期間印製講義、教材及其他相關支出費用由印刷費及雜支項下支付。

擬辦：

- 一、工讀生起聘日期擬自簽陳核准日起算。
- 二、爾後講座鐘點費及工讀費請領，依校內相關申領程序辦理。

敬陳

第一層決行(依據本校分層明細表決行)

承辦單位

應用日語系

組員 陳語彤

組員陳語彤 0918 1751

應用日語系

系主任 邱俞瑗

主任邱俞瑗 0918 1755

人文與創意學院

院長 林婉芳

會辦單位

教務處

教務長江可達 0925 1503

教學資源中心

專案助理 蔡佩君

經費請購與核銷程序
請會簽教學資源中心，活動結束後敬請將相關成果文件交予教學資源中心。

教學資源中心

代理主任洪振聰 0925 1437

決行

秘書室

主任秘書 林益永

主任秘書林益永 0925 1806

學術副校長室

副校長 陳培中

如擬

副校長陳培中 0926 1151

院長林婉芳 0919
1039

專案助理 蔡佩君 0924
1535

教學資源中心
專案助理 蕭尚奴
活動計畫書及活動執行
成果表之相關活動
資料須上傳至iLMS平
台，作為成果展示
用。

專案助理 蕭尚奴 0925
1122

會計室

主任林淑玲 0925
1439

裝

訂

技大學
29911376
奇逢章

102-105 年度中區技職校院區域教學資源中心計畫
主軸二、培養實務導向職場尖兵計畫
活動執行計畫書

一、計畫別：分項計畫一：建立墨翟師徒制度「尖兵」師生團隊

二、活動名稱：日語聽說讀寫加強班

三、目的：

為提升學生的專業能力及就業競爭力，本系規劃「日語聽說讀寫加強班」，加強學生的日語聽、說、讀、寫的能力。

四、時間：102 年 10 月 1 日(二)至 11 月 22 日(五)中午 12:00 至 13:00

五、地點：修平科技大學 D0508 教室

六、參加對象與人數：本校學生

七、活動議程：

「日語聽說讀寫加強班」輔導時間為中午 12:00 ~ 13:00。上課時間、地點及教師如下表：

上課時間	地點	教師
10/1(二)、10/11(五)、10/18(五)、10/25(五) 11/1(五)、11/8(五)、11/15(五)、11/22(五)	D0508	邱俞瑗

八、預期成效：

- (一)強化學生專業職能
 - (二)以俾學生了解考試方向及趨勢
 - (三)輔導學生與產業發展接軌
 - (四)取得專業證照以達到畢業即充分就業之目標
- (※請詳細列出，至少四點)



九、經費來源及預算：

活動經費項目	單價	數量	請購金額(元)	備註
1 校內講座鐘點費	800 元/小時	8 小時	6,400 元	
2 工讀費	109 元	20 小時	2,180 元	
3 二代健保補充費 2%	172 元	1 式	172 元	
4 印刷費	1,200	1 式	1,200	
合計			9,952 元	

十、活動聯絡人：應日系邱俞瑗主任 (04 -24961100 轉 4300)

應日系陳語彤助理 (04 -24961100 轉 4399)

十一、備註：

核章欄	承辦人		單位主管	
-----	-----	---	------	---

※預期成效請儘量以條列式述明：辦理該項活動之方式、參與人員數、成果或活動(研討會)重要結論及建議事項等(如篇幅不足，請自行調整格式或另頁繕附)。